**SOLICITUD DE DESIGNACIÓN DE PROFESOR ASESOR DE PLAN DE TRABAJO INFORME(con adjuntos en un solo archivo PDF y firmado. Adjuntar en otro archivo PDF del Plan de Trabajo)**

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Solicito: **DESIGNACIÓN DE PROFESOR ASESOR DE TRABAJO INFORME**

**SEÑOR DIRECTOR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y EMPRESARIALES / UNJBG**

……………………………………………………………………………….., Bachiller en Ciencias Contables y Financieras de la Escuela Profesional de Ciencias Contables y Financieras - UNJBG, identificado con DNI N° ……………………. y código de matrícula N° …………………..; ante usted con debido respeto, me presento y expongo:

Que, siendo una de las modalidades para obtener el Título Profesional de Contador Público la elaboración y sustentación de Trabajo Informe; solicito a su despacho se me designe un docente asesor para el Plan de Trabajo Informe.

Para tal pedido, se adjunta copia de mi Grado Académico de Bachiller en Ciencias Contables y Financieras, 01 Certificado de trabajo acreditando 03 años en la especialidad, 06 últimas boletas de pago y 01 archivo en PDF de mi Plan de trabajo informe,

**POR LO EXPUESTO:**

Solicito a Ud. Señor Director, acceder a mi solicitud por ser de justicia.

Tacna, ...… de …………………………. del 20……

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

Código N°

DNI N°

Teléfono fijo N°

Celular N°

Correo electrónico

Adjunto:

* *Copia del Grado de Bachiller*
* *Certificado de Trabajo*
* *06 últimas boletas de pago*
* 01 archivo en PDF del Proyecto de Tesis