SOLICITO: …………………………………………..……………………………….

…………………………………………….……………………………….

SEÑOR DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POSGRADO DE LA UNJBG

Yo, ……………………………………………………………………………………… identificado (a) con ………………… N°……………………………. ante usted con el debido respeto me presento y expongo:

Que, en mi condición de……………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…

…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………. recurro a usted, disponga a quien corresponda se me atienda favorablemente en mi necesidad de:

( ) Constancia de Matrícula ( ) Constancia de Egresado

( ) Constancia de Estudios ( ) Convalidación de Estudios

( ) Constancia de Notas ( ) Curso Tutorial de Maestría

( ) Constancia de Culminación de Estudios ( ) Curso Tutorial de Doctorado

( ) Constancia de Ranking Académico ( ) Curso de Cargo de Maestría

( ) Constancia de Sustentación de Tesis ( ) Curso de Cargo de Doctorado

( ) Constancia de No Adeudo a la ESPG ( ) Asesoría de Tesis de Maestría

( ) Carta de Presentación ( ) Asesoría de Tesis de Doctorado

( ) Costo de Maestría / Doctorado ( ) Otros: …………………………………………………..

POR LO EXPUESTO:

Solicito a usted, dar el trámite a la presente por ser de justicia.

Tacna, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 20\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombres y Apellidos: ……………………………………………………………

DNI (Código) …………………………………………………………………………

Correo Electrónico:……………………………………………………………….

Celular:………………………………………………………………………………….

Adj. Recibo de Pago N° ……………………

Por Doc. Solicitado: ………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

SR. DIRECTOR ESPG-UNJBG

SOLICITA: ……………………………………………………………………………………………………………………………………….…

NOMBRES Y APELLIDOS: ……………………………………………………………………………………………………………………

FECHA: …………………………………….

ADJUNTA: ……………………………….

 ……………………………….

 ……………………………….

 ……………………………….